

## **ANEKS NR 1**

### **DO REGULAMINU WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW MUZEUM W LĘBORKU z dnia 02. 01. 2026 r.**

Na podstawie art. 77<sup>2</sup> § 1 i 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) oraz w związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. ustawy z dnia 26 września 2025 r. o zmianie ustawy – Kodeks pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2025 r. poz. 1423), wprowadza się następujące zmiany do Regulaminu wynagradzania pracowników Muzeum w Lęborku:

#### **§ 1**

##### **W § 6 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:**

„3. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się:

a) poprzednie okresy zatrudnienia potwierdzone świadectwami pracy;

b) okresy określone w art. 302<sup>1</sup> Kodeksu pracy, w szczególności:

- okres prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej,
- okres wykonywania umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której stosuje się przepisy o zleceniu,
- okres wykonywania pracy na podstawie umowy agencyjnej,
- okres pozostawania osobą współpracującą z osobą prowadzącą działalność gospodarczą,
- okres wykonywania pracy zarobkowej na innej podstawie niż stosunek pracy przebyty za granicą,
- okres członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych,

– w których pracownik podlegał ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym lub był zwolniony z tego obowiązku na podstawie odrębnych przepisów, pod warunkiem udokumentowania tych okresów zgodnie z art. 302<sup>1</sup> i art. 302<sup>2</sup> Kodeksu pracy.

c) W przypadku nakładania się okresów, o których mowa w lit. a) i b), do okresu zatrudnienia wlicza się okres najkorzystniejszy dla pracownika."

#### **§ 2**

##### **W § 9 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:**

„2. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się:

a) wszystkie poprzednio zakończone okresy zatrudnienia potwierdzone świadectwami pracy;

b) okresy określone w art. 302<sup>1</sup> Kodeksu pracy, w szczególności:

- okres prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej,
- okres wykonywania umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której stosuje się przepisy o zleceniu,
- okres wykonywania pracy na podstawie umowy agencyjnej,
- okres pozostawania osobą współpracującą z osobą prowadzącą działalność gospodarczą,
- okres wykonywania pracy zarobkowej na innej podstawie niż stosunek pracy przebyty za granicą,
- okres członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych,

– w których pracownik podlegał ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym lub był zwolniony z tego obowiązku na podstawie odrębnych przepisów, pod warunkiem udokumentowania tych okresów zgodnie z art. 302<sup>1</sup> i art. 302<sup>2</sup> Kodeksu pracy;

c) inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

W razie równoczesnego pozostawania w więcej niż w jednym stosunku pracy lub w przypadku nakładania się okresów, do okresu pracy uprawniającego do nagrody wlicza się jeden z tych okresów – najkorzystniejszy dla pracownika."

### § 3

**W § 10 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:**

„3. Okres pracy i inne okresy uprawniające do odprawy ustala się według zasad obowiązujących przy ustalaniu okresów uprawniających do dodatku za wieloletnią pracę, określonych w § 6 ust. 3 niniejszego Regulaminu, z uwzględnieniem okresów określonych w art. 302<sup>1</sup> Kodeksu pracy."

### § 4

**Po § 16 dodaje się § 16a w brzmieniu:**

„§ 16a

1. Pracownik zatrudniony w Muzeum w Lęborku w dniu 1 stycznia 2026 r. ma obowiązek udokumentować okresy, o których mowa w art. 302<sup>1</sup> Kodeksu pracy, w terminie 24 miesięcy od dnia 1 stycznia 2026 r., tj. do dnia 31 grudnia 2027 r.

2. Dokumentowanie okresów, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez:

a) zaświadczenie wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych – wniosek USP składany elektronicznie przez system eZUS, b) inne dokumenty potwierdzające okresy aktywności zawodowej zgodnie z art. 302<sup>1</sup> § 11-13 Kodeksu pracy.

3. Pracownik składa dokumenty, o których mowa w ust. 2, w dziale administracji Muzeum.

4. Uprawnienia wynikające z wliczenia okresów, o których mowa w art. 302<sup>1</sup> Kodeksu pracy, przysługują pracownikowi od dnia nabycia prawa do tych uprawnień, nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2026 r.

5. Okresów nieudokumentowanych w terminie określonym w ust. 1 Muzeum nie wlicza do okresu zatrudnienia pracownika.

6. Muzeum aktualizuje dokumentację kadrową pracownika po otrzymaniu dokumentów potwierdzających okresy, o których mowa w ust. 1."

## § 5

**W § 17 wprowadza się następujące zmiany:**

„§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy:

- ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 385 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.)."

## § 6

Aneks wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r., po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników w sposób przyjęty w Muzeum w Lęborku.

**DYREKTOR MUZEUM W LĘBORKU**

DYREKTOR MUZEUM W LĘBORKU

*mgr Anna Pruska*